



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

ISTITUTO COMPRENSIVO IC 4 CD " C. BREGANTE" SM " VOLTA"

VIA GOBETTI 45 - 70043 MONOPOLI (BA)

Tel. 080802359 0804107626 Fax. 080802359 eMail baic876001@istruzione.it - C. F.: 93423440721 C. M.: BAIC876001

Prot. 2527

Monopoli, 08/03/2018

- AL DSGA - Sede
- SITO WEB DELL'ISTITUTO
- AGLI ATTI
- ALBO ISTITUTO

Oggetto: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA
Acquisto di materiale di facile consumo Pon mod 6 - b.o. 50

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. 1/1/2001, N. 44 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare il Titolo IV Attività negoziale artt. 31-34;
- VISTA la necessità di provvedere, con urgenza, all'acquisto di **materiale di facile consumo Pon mod 6** ;
- VISTA **la necessità di garantire il funzionamento dei laboratori,**
- VERIFICATO che NON esistono convenzioni CONSIP inerenti il materiale necessario;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario entro il limite stabilito, la procedura per l'acquisizione diretta del materiale necessario, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;
- ACQUISITO il preventivo **20 del 02/03/2018** della ditta **FINCART s.a.s. di MONOPOLI**;
- ACCERTATA la disponibilità del Programma Annuale 2017, sul Progetto/Attività **P/56 - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-61**, dei fondi necessari pari a € **49,35**;
- SENTITO il Direttore S.G.A.;
- consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. in caso di false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DETERMINA

- ♦ di procedere all'acquisizione diretta del materiale necessario **finalizzato al funzionamento dei laboratori** dalla ditta **FINCART s.a.s. di MONOPOLI** per € **49,35** (iva inclusa);
- ♦ di prenotare la somma di € **49,35** sul Progetto/Attività **P/56 - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-61** del Programma Annuale 2018, che presenta la relativa disponibilità;
- ♦ di autorizzare il DSGA a redigere il relativo ordine di acquisto acquisendo il necessario CIG;
- ♦ di autorizzare il DSGA all'imputazione della somma necessaria sul Progetto/Attività **P/56 - 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-61** del Programma Annuale 2017, che presenta la relativa disponibilità, in favore del fornitore **FINCART s.a.s. di MONOPOLI**;
- ♦ di autorizzare il DSGA, previa verifica della regolarità della fornitura, della validità del DURC e della acquisizione della dichiarazione di tracciabilità dei movimenti finanziari (L. 136/2010), alla liquidazione della fattura emessa dal fornitore.

Il Dirigente Scolastico

Ermelinda Rita Fasano

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse